

# 발전기금 기부(약정)서

기부자 정보	성명(단체명)	<input type="checkbox"/> 익명요청			
	주민(사업자) 등록번호	생 일	년 월 일 ( <input type="checkbox"/> 음력)		
	구 분	<input type="checkbox"/> 교직원(교번 _____) <input type="checkbox"/> 동문/재학생 <input type="checkbox"/> 학부모(자녀명 _____) <input type="checkbox"/> 일반	학적정보	학번: 전공:	
	주 소	<input type="checkbox"/> 주택 <input type="checkbox"/> 직장	휴대폰번호		
	직장명/부서		전화번호		
기부금 용도	대학역량강화기금	<input type="checkbox"/> 대학발전기금	<input type="checkbox"/> 오!늘기부 캠페인	<input type="checkbox"/> 슈프렌즈(후원의 집)	
	장학기금	<input type="checkbox"/> 십시일반장학기금	<input type="checkbox"/> ( )장학기금		
	학과/전공발전기금	<input type="checkbox"/> ( )학과/전공			
	그 외 용도	<input type="checkbox"/> 기타기금( )			
기부(약정)액	<b>일금 원</b>				
납부기간	<input type="checkbox"/> 일시납부	20 년 월 일 ~ 20 년 월 일			
	<input type="checkbox"/> 분할납부	분납액 _____ 원 X _____ 회 또는 <input type="checkbox"/> 무기한			
납부방법	<input type="checkbox"/> 계좌이체 <input type="checkbox"/> 직접전달	<b>우리은행 970-1004-1004 (예금주: 서울여자대학교)</b>			
	<input type="checkbox"/> 자동이체 (CMS)	은행명:	예금주:	기부자와 예금주가 동일하지 않는 경우 예금주 생년월일:	
		계좌번호:	이 체 일: <input type="checkbox"/> 10일 <input type="checkbox"/> 20일 <input type="checkbox"/> 30일		
<input type="checkbox"/> 급여공제	약정을 매월15일 이후에 하시면 익월부터 공제됩니다.				

## 개인정보 수집 및 이용 동의

개인정보 수집 및 이용동의 (필수)	[회원 확인 및 기부 약정을 위해 꼭 필요한 정보]	<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음
	. 수집 및 이용목적: 기부금 수납, 기부금 영수증 발급, 기부자 예우 관리 등의 기부처리에 관한 업무 . 수집항목: 성명, 주민등록번호, 휴대폰번호(주택전화), 이메일, 주소, 학적정보, 직장정보, CMS 정보 등 . 보유 및 이용기간: 준영구 . 기부자는 개인정보 수집 및 이용을 거부할 수 있습니다. 단, 세액공제, 기부자 예우 등의 혜택 수혜가 불가합니다. ※ 주민등록번호는 소득세법 시행령 제 113 조 제 1 항, 제 208 조의 제 3 항, 소득세법 시행규칙 제 58 조, 법인세법 제 112의 제 2 항의 의거함.	
제3자 제공동의 (필수)	[CMS 자동이체 신청자에 한함]	<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음
	. 제공받는 자: 금융결제원 . 제공항목: 성명, 은행명, 계좌번호, 생년월일, 휴대전화번호 . 보유 및 이용기간: 자동이체 납부 완료 시까지 . 기부자는 제 3 자 제공동의에 대해 거부할 수 있습니다. 단, CMS 자동이체 신청이 불가합니다.	
예우에 대한 동의 (선택)	[동의하지 않는 경우 기부자 예우에 제한이 있습니다]	<input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음
	. 수집 및 이용 목적: 기부자 예우 프로그램 참여 및 학교 소식 안내 . 수집 항목: 성명, 휴대폰번호(주택전화), 이메일, 주소 . 보유 및 이용기간: 준영구 . 기부자는 예우에 대한 동의를 거부할 수 있습니다. 단, 기부금 약정 신청 및 각종 대외/동문/기부자 대상 행사 참여, 학교소식지 수신 등의 기부자 예우 혜택 수혜가 불가합니다.	

※ 서울여자대학교는 개인정보보호법 제15조, 24조에 따라 기부자 동의를 받고 기부(약정)서를 접수하고 있습니다.  
기부금 영수증 발행과 기부금관리 용도로만 사용되며, 『서울여자대학교 개인정보처리방침』에 따라 철저히 관리하고 있습니다.

위와 같이 기부(약정)합니다.

20 년 월 일 기부(약정)자 (인)

· 기부약정서 작성 후 사진 촬영하여 문자 송부(010-7202-5205) /우편/팩스/이메일 송부 중 택1하여 보내주세요.

· 약정을 위해서 반드시 개인정보 수집 및 이용 동의에 모두 동의함에 체크(v)해 주시기 바랍니다.

· 기부금은 연말정산시 세액공제 혜택을 받을 수 있습니다.

※ 서울여자대학교 대외협력팀 Tel. 02-970-1004 Fax. 02-970-1007 E-mail. family@swu.ac.kr